

**R O M Â N I A**  
**J U D E Ţ U L A R A D**  
**C O M U N A C O V Ă S Â N Ţ**  
**P R I M A R**

---

**Covăsânt, str.Acad.C.Micloşi, nr.23, jud.Arad,**  
**telefon: 0257/385005;fax: 0257/385000;**  
**e-mail : covasant@ar.e-adm.ro [www.primariacovasint.ro](http://www.primariacovasint.ro)**

**D I S P O Z I Ţ I A N R.196**

=====

**din data de 21.05.2020**

**privind aprobarea Planului de măsură și protecție**  
**pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS Cov-2 și pentru**  
**asigurarea desfășurării activității la locul de muncă în condiții de securitate și**  
**sănătate în muncă**

Primarul comunei Covăsânt,

Având în vedere:

- Prevederile O.U.G. nr.70/2020 privind reglementarea unor măsuri începând cu data de 15 mai 2020 în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS CoV – 2;
- Prevederile Legii nr. 319/2006, legea securității și sănătății în muncă.  
În temeiul art.196 alin.(1) lit.b din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ,

**D I S P U N E :**

=====

**Art. 1** Se aprobă Planul de măsură și protecție pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS Cov-2 și pentru asigurarea desfășurării activității la locul de muncă în condiții de securitate și sănătate în muncă la nivelul primăriei Comunei Covăsânt conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art. 2.** Prezenta se va aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul instituției și prin publicarea pe pagina de internet [www.primariacovasint.ro](http://www.primariacovasint.ro) și se va comunica cu:

- Întreg personalul instituției
- Instituția Prefectului-Județul Arad

**PRIMAR**  
**MARIUS-SILVIU ONET**

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE**  
**SECRETAR GENERAL**  
**MARINELA CIUTINA**

## PLAN DE PREVENIRE ȘI PROTECȚIE

privind măsurile pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS Cov-2 și pentru asigurarea desfășurării activității la locul de muncă în condiții de securitate și sănătate în muncă

LOC DE MUNCA : TOATE LOCURILE DE MUNCĂ

| NR. CRT | Loc de munca<br>Post de lucru | Riscuri evaluate   | Masuri tehnice | Masuri organizatorice   | Masuri igienico-sanitare | Masuri de alta natura  | Actiuni in scopul realizarii masurii | Termen de realizare                     | Persoana care raspunde de realiz. masurii |
|---------|-------------------------------|--|----------------|---|--------------------------|--|--------------------------------------|---|---|
| 1       | 2                             | 3  | 4              | 5   | 6                        | 7  | 8                                    | 9                                       | 10  |
|         | TOATE LOCURILE DE MUNCĂ       | Prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS Cov-2 la DEPLASAREA LA/DE LA LOCUL DE MUNCĂ |                | 1.Respectarea prevederilor care reglementează circulația pe drumurile publice in starea de alerta<br>2.Angajații se deplasează cu asigurarea condițiilor de prevenție minimale (distantare sociala 1,5 m, evitarea mijloacelor de transport in comun aglomerate , folosirea de mijloace de transport alternative, bicicleta, auto personal, pietonal) decalarea programului de lucru la venire si la plecare. |                          | 1.Limitarea deplasărilor în afara locului de muncă doar la situațiile în care acestea sunt strict necesare desfășurării activității și se asigură că atunci când este necesar să se efectueze,<br>2.Angajații se deplasează cu asigurarea condițiilor de prevenție minimale; |                                      | Permanent<br>In timpul starii de alerta | Primar<br>Cond. locului de munca          |

|  |  |   |  |   |  |  |  |  |   |
|--|--|---|--|---|--|--|--|--|---|
|  |  |   |  | <p>3.Instructajului periodic si ori de cate ori este necesar</p> <p>4.Efectuarea controlului medical de catre medicul de medicina muncii in anumite situatii .</p>  |  |  |  |  |   |
|  |  | <p><b>LA INCEPEREA PROGRAMULUI DE LUCRU</b></p> | <p>Benzi de marcare a distantei recomandate (1,5 metri) în locurile de muncă pentru persoanele care așteaptă la rând să intre în incintă, recomandând, în măsura în care condițiile meteorologice permit, ca persoanele care așteaptă la rând să rămână în afara clădirii, tot la o distanță de minimum 1,5 m;</p> | <p>1.Asigurarea triajului observational al angajaților prin verificarea temperaturii acestora la începerea programului de lucru și ori de câte ori este necesar pe parcursul programului;</p> <p>2.spălarea și dezinfectarea mâinilor la intrarea in unitate;</p> <p>3. Schimbarea echipamentului de protecție utilizat(mască ) în drum spre locul de munca cu unul nou la locul de muncă.</p> <p>4. Reinstruire a personalului prin prelucrarea masurilor privind prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS Cov 2 la reluarea activității, zilnic ,</p> | <p>1.Dotarea cu mat, igienico-sanitare asigurarea în permanență, la grupurile sanitare, vestiare și săli de mese, săpun și dezinfectant de mâini și montarea de postere cu modul corect de spălare a mâinilor;</p> |  |  | <p><b>Permanent In timpul starii de alerta</b></p> | <p><b>Primar</b><br/>Cond. locului de munca</p> |

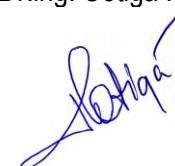
|  |  |   |  |  |  |  |  |  |   |
|--|--|---|--|--|--|--|--|--|---|
|  |  |   |  | <p>periodic si ori de cate ori este necesar</p> <p><b>5.</b><br/>Efectuarea controlului medical periodic de catre medicul de medicina muncii acolo unde sunt suspiciuni de infectare cu SARS Cov 2</p>   |  |  |  |  |   |
|  |  | <p><b>PENTRU ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE LA LOȚUL DE MUNCĂ</b></p> |  | <p><b>1.</b> Purtarea echipamentului de protecție la locul de muncă (mască , manuși )</p> <p><b>2.</b> Aerisirea constantă a încăperilor unde se desfășoara activitatea</p> <p><b>3.</b> Respecta regulile de igiena prelucrate la instructaj.</p> <p><b>4.</b> Evitarea spațiilor comune sau când se află în acestea pastrează distanța sociala ( min 1,5m intre persoane )</p> <p><b>5.</b> Personalul de la birou dezinfecteaza periodic obiectele pe care le atinge (tastatura, imprimanta , telefon etc )</p> | <p><b>2.</b> dotarea cu mat, igienico-sanitare asigurarea în permanență, la grupurile sanitare, vestiare și săli de mese, săpun și dezinfectant de mâini și montarea de postere cu modul corect de spălare a mâinilor;</p> | <p><b>3.</b> Se va asigura circulația documentelor în instituție prin mijloace preponderent electronice;</p> |  | <p><b>Permanent In timpul starii de alerta</b></p> | <p><b>Primar</b><br/>Cond. locului de munca</p> |

|  |  |                                       |  |   |  |  |  |   |  |
|--|--|---------------------------------------|--|---|--|--|--|---|--|
|  |  |                                       |  | <p>6. Amenajarea spațiului de lucru astfel încât să se poată păstra distanța fizică între angajați, prin stabilirea unui număr fix de persoane care pot lucra în aceeași încăpere. Angajatorii pot monta, acolo unde este posibil, separatoare de plastic, între diferite posturi de lucru sau între birouri, în măsura în care birourile sunt apropiate;</p> <p>7. Anunță imediat angajatorul dacă prezintă la sfârșitul programului de lucru simptomele infectării cu SARS Cov 2 (tuse, strănut, rinoree, dificultăți respiratorii, febră, stare generală alterată)</p> |  |  |  |   |  |
|  |  | <b>IN PAUZA DE MASA ȘI LA VESTIAR</b> |  | <p>1. Dezinfectarea spațiilor comune și asigurarea spațiului de servit masa în condiții de păstrare a distanțării sociale eventual servitul mesei eșalonat prin repartiția unui interval de timp</p>  | <p>1. dotarea cu mat, igienico-sanitare asigurarea în permanență, la grupurile sanitare, vestiare și</p> |  |  | <b>Permanent<br/>In timpul<br/>starii de<br/>alerta</b> | <b>Primar</b><br>Cond. locului<br>de munca |

|  |  |                                  |  |   |  |  |  |   |   |
|--|--|----------------------------------|--|---|--|--|--|---|---|
|  |  |                                  |  | <p>pentru grupe de lucrători cu aerisirea încăperilor .</p> <p><b>2.</b>In timpul deplasării identifică și folosește culoarele de circulație asigurate .</p> <p><b>3.</b>Obligatoriu igiena mâinilor înainte de servirea mesei .</p> <p><b>4.</b>Asigurarea condițiilor de prevenție minimale (distanțare socială min.1,5 m) în timpul mesei .</p> <p><b>5.</b>După servirea mesei lucrătorii trebuie să evite staționarea în spațiile comune .</p> | <p>săli de mese, săpun și dezinfectant de mâini și montarea de postere cu modul corect de spălare a mâinilor;</p>  |  |  |   |   |
|  |  | <b>LA TERMINAREA PROGRAMULUI</b> |  | <p><b>1.</b>Incheierea programului de lucru conform orarului stabilit de angajator</p> <p><b>2.</b>Folosirea la deplasare pentru părăsirea locului de muncă a culoarelor de circulație asigurate .</p> <p><b>3.</b>La deplasare pentru părăsirea unității se va păstra distanțarea socială min.1,5 m) între persoane .</p> <p><b>4.</b>În mijlocul de transport în comun este obligatoriu</p>   | <p>1.dotarea cu mat, igienico-sanitare asigurarea în permanență, la grupurile sanitare, vestiare și săli de mese, săpun și dezinfectant de mâini și montarea de postere cu modul corect de spălare a mâinilor;</p> |  |  | <b>Permanent<br/>În timpul stării de alertă</b> | <b>Primar</b><br>Cond. locului de muncă |

|  |  |  |  |                                  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|----------------------------------|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | purtarea măști de<br>protecție . |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|----------------------------------|--|--|--|--|--|

Întocmit ,  
Serviciu Extern SSM  
Dr.ing. Cotigă Florin



**PRIMAR**  
**MARIUS-SILVIU ONEȚ**

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE**  
**SECRETAR GENERAL**  
**MARINELA CIUTINA**