

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
COMUNA COVĂȘANȚ
CONSILIUL LOCAL

Primăria comunei Covăsânț, str.Acad.C.Micloși, nr.23,jud.Arad,
telefon: 0257/385005;fax: 0257/385000;
e-mail: covasant@ar.e-adm.ro web: www.primariacovasint.ro

HOTĂRÂREA NR.74

=====

din data de 27.11.2020

privind modificarea organigramei și statului de funcții a aparatului
propriu de specialitate a primarului Comunei Covăsânț

Consiliul Local al comunei Covăsânț, întrunit în ședința ordinară din
data de 27.11.2020,

Având în vedere:

- inițiativa Primarului Comunei Covăsânț, exprimată în referatul de aprobare nr. 1024/16.11.2020;
- raportul de specialitate al Compartimentului juridic, înregistrat cu nr. 4259/16.11.2020;

Ținând cont de prevederile:

- art.539-546, art.554, art. 129 alin.(2) lit.a și alin.(3) lit.c din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Legi-cadrul nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu completările și modificările ulterioare;
- art.38 din O.U.G. nr. 114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr.250/04.05.2020 al Prefectului Județului Arad;
- Ordinul nr. 1385/2020 al Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației privind aplicarea prevederilor art. III alin.(11) din O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006.

Avizul favorabil al Comisiei pentru activități economico-financiare, agricultură, amenajarea teritoriului și urbanism, muncă și protecție socială ;

Cele 6 voturi pentru din numărul total de 11 consilieri în funcție exprimate în ședința publică.

În temeiul art. 139 alin. (1) din Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 - privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se aprobă reorganizarea aplicată la nivelul funcțiilor contractuale din cadrul aparatului propriu de specialitate al primarului Comunei Covăsânț, după cum urmează:

- a) începând cu data de 01.12.2020 se desființează postul de "referent cultural grad IV" din cadrul Căminului Cultural Covăsânt;
- b) începând cu data de 01.01.2021 se desființează Compartimentul activități legal constituite cu cele trei posturi de paznic componente;
- c) începând cu data de 01.01.2021 se desființează un număr de două posturi de șofer autospecială P.S.I. din cadrul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență Covăsânt;
- d) începând cu data de 01.12.2020 se aprobă înființarea Cabinetului primarului cuprinzând un post de "secretar"
- e) începând cu data de 01.01.2021 se înființează un post de șofer TP I în cadrul Compartimentului administrativ;
- f) începând cu data de 01.01.2020 se înființează un post de guard în cadrul Compartimentului administrativ;
- g) începând cu data de 01.01.2020 se înființează trei posturi de muncitor necalificat TP I în cadrul serviciului gospodărie comună.

Art.2. Posturile nou înființate cu excepția celui prevăzut la art.1 lit.d care va fi ocupat conform prevederilor Codului administrativ referitoare la Cabinetul primarului, vor fi ocupate cu prioritate de către personalul redistribuit în urma desființării posturilor în baza acordului de transfer exprimat de aceștia.

În situația refuzului de ocupare a posturilor nou înființate și pe cale de consecință de vacantare a acestora, se va proceda la ocuparea acestora prin concurs organizat conform prevederilor legale.

Art.3. Se aprobă Organigrama aparatului propriu de specialitate al primarului Comunei Covăsânt conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta Hotărâre.

Art.4 Se aprobă Statul de funcții al aparatului propriu de specialitate al primarului Comunei Covăsânt conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta Hotărâre.

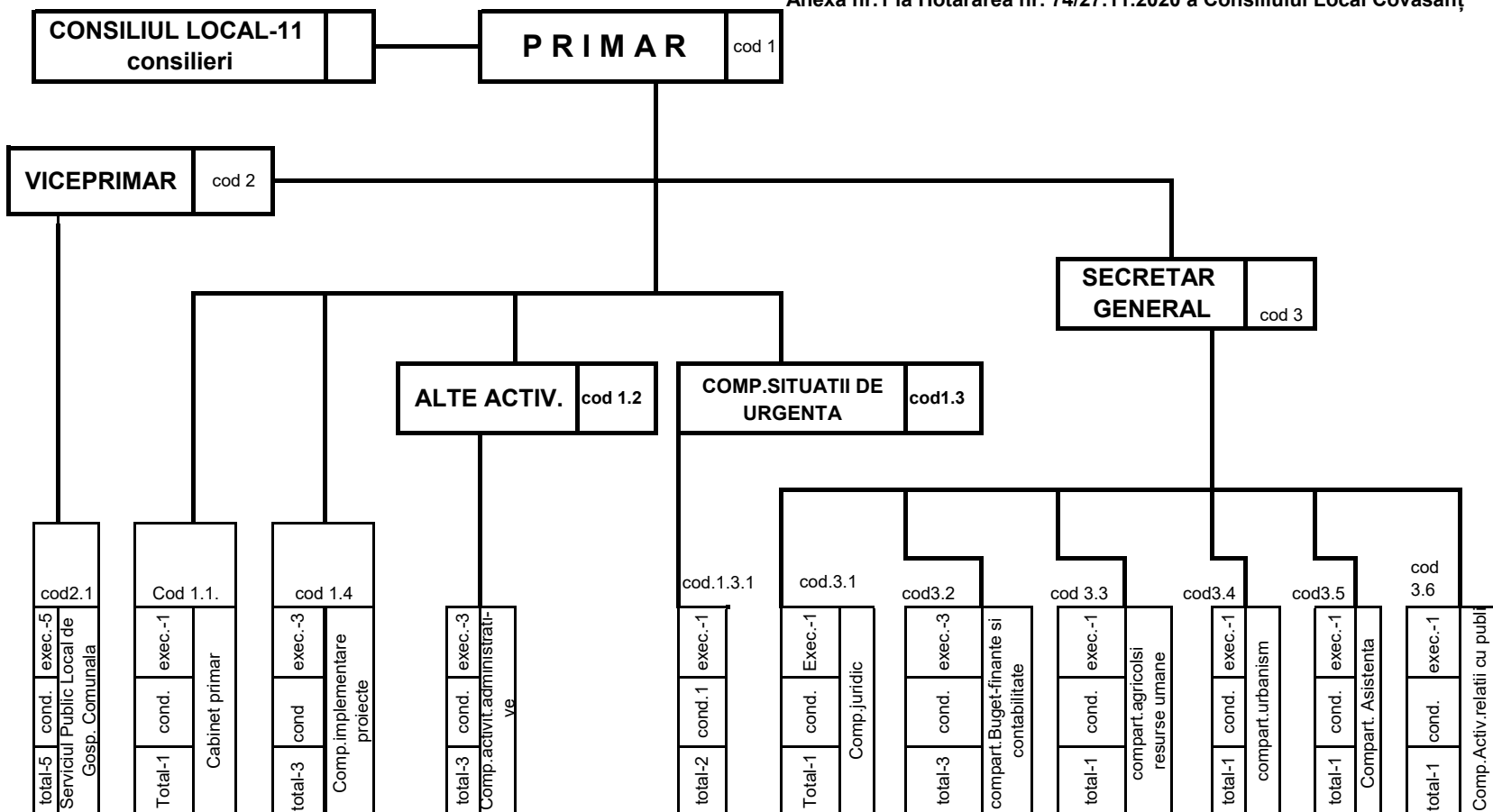
Art.5. - (1) Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege către:

- a) Primarului comunei;
- b) Instituția Prefectului -Județul Arad;
- c) Compartimentele juridic și resurse umane;
- d) Compartiment financiar-contabilitate.

(2) Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, prin afișare la sediul Primăriei și publicare pe pagina de internet, la adresa: www.primariacovasint.ro .

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
GAȘPAR ALEXANDRU

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
Ciutina Marinela



**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
GAȘPAR ALEXANDRU**

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
CIUTINA MARINELA**

	pers.conducere	pers.exec.	total personal
cod 1	2	8	10
cod 2	1	5	6
cod 3	1	34	35
total	4	47	51

cod 3.5.1	
total-26	Asist.personali
cond. exec-26	

STAT DE PERSONAL

NR.CRT	STRUCTURA	Funcție de demnitate publică	FUNCTIA		CLASA	GRADUL PROFESIONAL	TREAPTA DE SALARIZARE	NIVELUL STUDIILOR	Funcția contractuală		Grad/treapta profesională	Nivelul studiilor
			De conducere	De execuție/de salarizare					De conducere	De execuție		
1	CONDUCERE INSTITUȚIE	PRIMAR										S
2		VICEPRIMAR										M
3	COMPARTIMENT CABINET PRIMAR								secretar - VACANT			M,G
4	SECRETAR GENERAL U.A.T		SECRETAR GENERAL				5 S					
5	COMPARTIMENT JURIDIC			CONSILIER JURIDIC	I	PRINCIPAL	5 S					
6	COMPARTIMENT BUGET-FINANȚE ȘI CONTABILITATE			INSPECTOR	I	SUPERIOR	5 S					
7				INSPECTOR	I	SUPERIOR	5 S					
8					INSPECTOR	I	SUPERIOR	5 S				
9	COMPARTIMENT AGRICOL			INSPECTOR	I	ASISTENT	2 S					
10				INSPECTOR	I	SUPERIOR	5 S					
11									ASISTENT PERSONAL			G
12									ASISTENT PERSONAL			G
13									ASISTENT PERSONAL			G
14									ASISTENT PERSONAL			G

15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29

**COMPARTIMENT
ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

								ASISTENT PERSONAL		G
								ASISTENT PERSONAL		G
								ASISTENT PERSONAL		G
								ASISTENT PERSONAL		G
								ASISTENT PERSONAL		G
								ASISTENT PERSONAL		G
								ASISTENT PERSONAL		G
								ASISTENT PERSONAL		G
								ASISTENT PERSONAL		G
								ASISTENT PERSONAL		G
								ASISTENT PERSONAL		G
								ASISTENT PERSONAL		G
								ASISTENT PERSONAL- VACANT		G
								ASISTENT PERSONAL- VACANT		G

30									ASISTENT PERSONAL-VACANT		G
31									ASISTENT PERSONAL-VACANT		G
32									ASISTENT PERSONAL-VACANT		G
33									ASISTENT PERSONAL-VACANT		G
34									ASISTENT PERSONAL-VACANT		G
35									ASISTENT PERSONAL-VACANT		G
36									ASISTENT PERSONAL-VACANT		G
37	COMPARTIMENT URBANISM			REFERENT	III	SUPERIOR	5	M			
38	COMPARTIMENT ACTIVITĂȚI RELAȚII CU PUBLICUL			REFERENT	III	ASISTENT	5	M			
39	COMPARTIMENT ADMINISTRATIV									ÎNGRIJITOR	M
40										GUARD	M,G
41										ȘOFER	I M,G

42	SERVICIUL PUBLIC DE GOSPODĂRIRE COMUNALĂ									MUNCITOR NECALIFICAT	I	M
43										OPERATOR STAȚIE DE EPURARE		M
44										MUNCITOR NECALIFICAT	I	M
45										MUNCITOR NECALIFICAT	I	M
46										MUNCITOR NECALIFICAT - VACANT	I	M
47	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ									ȘEF FORMAȚIE		M
48										CONDUCĂTOR AUTOSPECIALĂ		M
49	COMPARTIMENT IMPLEMENTARE PROIECTE									INSPECTOR- VACANT	I	S
50										INSPECTOR- VACANT	I	S
51										REFERENT- VACANT	I	M

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
GAȘPAR ALEXANDRU**

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
CIUTINA MARINELA**